

СОГЛАСОВАН

в части имущественных прав  
и обязанностей

Председатель Комитета по управлению  
государственным имуществом  
Псковской области



Н.А. Серебrenникова

«02» 10 2024 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом

Комитета по здравоохранению  
Псковской области

Председатель комитета



М.В. Гаращенко

2024 г.

## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения

здравоохранения Псковской области

«Станция переливания крови Псковской области»

2024 г.

г. Псков

## 1. Общие положения

1.1. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Псковской области «Станция переливания крови Псковской области»;

сокращенное: ГБУЗ «СПК Псковской области».

1.3. Местонахождение Учреждения:

Российская Федерация, Псковская область, город Псков, Интернациональный переулок, д. 4;

Почтовый адрес: Интернациональный пер, д. 4, город Псков, Псковская область, 180007.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Псковская область.

1.5. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Псковской области осуществляют Комитет по здравоохранению Псковской области (далее также — Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Псковской области осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области в пределах своих полномочий в сфере имущественных отношений (далее также - КУГИ).

1.6. Учреждение находится в подведомственной подчиненности Учредителя в соответствии с Положением о Комитете по здравоохранению Псковской области, утвержденном постановлением Администрации Псковской области от 02.10.2009г №375.

1.7. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, бланки, штампы, печать установленного образца со своим наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

1.8. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейских судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, установленных законодательством.

1.11. Учреждение имеет в своем составе филиал «Великолукский» Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Псковской области «Станция переливания крови Псковской области», расположенный по адресу: Псковская обл., г. Великие Луки, ул. Больничная д.4., который руководствуется Положением о филиале, утвержденным главным врачом ГБУЗ «СПК Псковской области» и согласованный с Учредителем.

1.12. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере здравоохранения, законодательством Псковской области, распоряжениями Правительства Псковской области и Губернатора Псковской области, распоряжениями уполномоченных исполнительных органов Псковской области, Учредителя и настоящим Уставом.

## **2. Предмет и цели деятельности учреждения**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является охрана здоровья граждан, медицинская деятельность по организации заготовки, переработки, хранения и

обеспечения безопасности донорской крови и ее компонентов (Код номенклатуры работ D10.01.01 и т.д.), безвозмездное обеспечение учреждений здравоохранения донорской кровью и компонентами.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является удовлетворение потребностей учреждений здравоохранения Псковской области в донорской крови, ее компонентах.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством, Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Планирование, комплектование и учет донорских кадров, осуществление их медицинского обследования.

2.3.2. Заготовка донорской крови и компонентов, в т.ч. методом афереза, ее переработка на компоненты, хранение.

2.3.3. Обеспечение инфекционной безопасности донорской крови и ее компонентов (совместно с лабораториями специализированных ЛПУ).

2.3.4. Обеспечение учреждений здравоохранения донорской кровью и ее компонентами, а так же консультативной помощью по их рациональному использованию.

2.3.5. Ведение установленных отчетных и учетных форм медицинской статистики.

2.3.6. Проведение стажировок врачей и среднего медицинского персонала из учреждений здравоохранения Псковской области по вопросам производственной трансфузиологии и иммуносерологии.

2.3.7. Обеспечение учреждений здравоохранения консультативной помощью по вопросам проведения иммуносерологических исследований.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять в соответствии с полученной лицензией иные виды деятельности, приносящие доход:

2.4.1. Оказание работ по заготовке, хранению, и выдаче крови, ее компонентов по договорам с предприятиями и учреждениями различных форм собственности для клинического использования.

2.4.2. Обеспечение медицинских, образовательных, научных и иных организаций донорской кровью и компонентами, кроме клинического использования.

2.4.3. Оказание работ по заготовке, хранению, и выдаче крови, ее компонентов по договорам с предприятиями и учреждениями различных форм собственности с последующей передачей компонентов (плазмы) на фракционирование для производства лекарственных препаратов медицинским, образовательным, научным и иным организациям, по договорам.

2.4.4. Оказание лабораторных услуг.

2.4.5. Проведение Медицинских осмотров (предрейсовые, послерейсовые).

2.5. Порядок предоставления платных услуг и их оплата определяется действующим законодательством Российской Федерации, Правительством Псковской области и прейскурантом цен, утвержденным Учредителем учреждения.

2.5. Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах государственного задания. Государственное задание для учреждения формируется Комитетом по здравоохранению Псковской области.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано и в соответствии с выданной лицензией, осуществляет приносящую доходы деятельность.

Доходы, полученные от такой деятельности, и имущество приобретенное за счет этих доходов поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Цены (тарифы) на оказываемые услуги и продукцию устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

2.10. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, связанных с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное

разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента ее получения в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

Перечень конкретных видов работ и услуг, подлежащих лицензированию, отражается в лицензии.

### 3. Организация деятельности учреждения

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством области и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение вправе в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом вступать в ассоциации и союзы.

3.3. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и КУГИ;

3) осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении;

4) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

5) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

6) совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.3. Учреждение обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке показатели государственного задания;

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг;

4) вести учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

3) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Псковской области;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;

5) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

6) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

7) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

8) согласовывать с КУГИ распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдачу в аренду);

9) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

10) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных законодательством;

11) предоставлять по запросам или при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

12) осуществлять работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения;

13) соблюдать установленные требования к организации делопроизводства, составлению, исполнению и хранению служебных документов;

14) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

15) выполнять требования пожарной безопасности и выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

16) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя и уполномоченных исполнительных органах государственной власти Псковской области.

3.4. Учреждение в порядке, установленном законодательством, выступает в качестве заказчика при размещении им заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

3.5. Для реализации уставной деятельности в Учреждении могут создаваться коллегиальные органы (врачебная комиссия, комиссия по профилактике внутрибольничных инфекций).

3.6. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения**

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Псковской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Учреждение без согласия Учредителя и КУГИ не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным



Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном Правительством Псковской области.

4.3. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Учредителя и КУГИ.

По предложению Учредителя КУГИ вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.4. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется при соответствующем уменьшении государственного задания в порядке, определенном нормативным правовым актом Правительства Псковской области.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество (недвижимое и особо ценное движимое), закрепленное за Учреждением КУГИ;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

4) средства областного бюджета Псковской области, выделяемые в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), а также на иные цели;

5) средства областного бюджета Псковской области на исполнение публичных обязательств;

6) доходы от осуществления приносящей доходы деятельности предусмотренной настоящим Уставом;

7) безвозмездные, добровольные и благотворительные пожертвования от юридических и физических лиц (в том числе гранты иностранных организаций);

8) средства фонда обязательного медицинского страхования (для работающих в системе ОМС);

9) средства Социального фонда России.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Псковской области .

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением КУГИ или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и КУГИ недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденных на эти цели средств;

5) представлять сведения об имуществе к учету в Реестре имущества, находящегося в собственности области, в установленном порядке.

4.8. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с государственным заданием.

4.9. Доходы, полученные от предусмотренной настоящим Уставом приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются обособлено.

4.10. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется после получения письменного согласования КУГИ.

Списание иного, закрепленного за Учреждением имущества, осуществляется Учреждением.

4.11. В отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, КУГИ по предложению Учредителя вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению, имущество.

4.12. Учреждение не вправе:

1) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним КУГИ, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Решение об одобрении (либо об отказе в одобрении) сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем до ее совершения на основании сообщения Учреждения, а в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, с предварительного одобрения Учредителя.

4.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением КУГИ, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением КУГИ, или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

4.16. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет Главный врач, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в установленном порядке.

5.2. Главный врач организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, обеспечивает выполнение государственного задания в полном объеме.

5.3. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в рамках своей компетенции во взаимоотношениях с другими юридическими и физическими лицами.

5.4. Главный врач:

- заключает от имени Учреждения трудовые и гражданско-правовые договоры,
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем,
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения,
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения.

5.5. Главный врач утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.6. Главный врач выполняет иные обязанности, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

5.7. Главный врач обязан:

- обеспечить выполнение государственного задания и предоставление Учредителю отчета о выполнении государственного задания в установленном Учредителем порядке;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества,

закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральным законодательством;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения;

- согласовывать с Учредителем совершение Учреждением крупных сделок;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения.

5.8. Главный врач несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о результатах деятельности Учреждения, за нецелевое использование средств областного бюджета, а также за другие нарушения бюджетного законодательства.

5.9. Главный врач, в установленном законодательством РФ порядке, несёт перед Учреждением материальную ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения сделки с нарушением требований, установленных пунктами 4.13 настоящего устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.10. Должности главного врача, заместителей главного врача Учреждения, руководителей филиалов замещаются лицами в возрасте не старше шестидесяти пяти лет независимо от срока действия трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

Учредитель имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность главного врача Учреждения, до достижения им возраста семидесяти лет по представлению общего собрания (конференции) работников указанного Учреждения.

Главный врач Учреждения имеет право продлить срок пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя главного врача Учреждения или должность руководителя филиала медицинской организации до достижения им возраста семидесяти лет по согласованию (письменного) с Учредителем.

## **6. Филиалы учреждения**

6.1. В Учреждении могут открываться филиалы и обособленные структурные подразделения, деятельность которых отвечает целям и задачам Учреждения.

6.2. Решение о создании филиалов (представительств) и их ликвидации, либо реорганизации принимается Учредителем по предложению Учреждения в порядке, предусмотренном актом Правительства Псковской области.

6.3. Деятельность филиалов Учреждения организуется в соответствии с Положением о них, утверждаемым Главным врачом Учреждения по согласованию с Учредителем.

6.4. Учреждение по согласованию с Учредителем устанавливает структуру и штатное расписание филиалов, назначает их руководителей, распределяет государственное задание.

## **7. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения**

7.1 Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет ведение бюджетного учета, активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

7.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, КУГИ, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

7.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется КУГИ.

7.4. Контроль за целевым, рациональным и эффективным использованием средств областного бюджета Псковской области, выделенных учреждению, осуществляет Учредителем.

7.5. Учреждение обязано ежегодно до 10 апреля текущего года представлять КУГИ обновленную карту учета государственного имущества, копию баланса, а

также иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра государственной собственности Псковской области.

## **8. Изменение типа учреждения, его реорганизация или ликвидация**

8.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации на основании акта Правительства Псковской области в установленном порядке.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством. При реорганизации Учреждения, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

8.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством области.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано в установленном порядке по предложению Учредителя или по решению суда.

8.5. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством области.

8.8. При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственные архивные органы области по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством области.

8.9. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности области.

## **9. Внесение изменений в устав учреждения**

9.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с КУГИ и регистрируются в установленном порядке.

9.2. После государственной регистрации Учреждение обязано в недельный срок представить Учредителю и КУГИ копию Устава.

9.3. Изменения в Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.